|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

*Materiais de consumo e permanente - TI*

1. **JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO:**
	1. **NECESSIDADE A SER ATENDIDA:**

Trata-se de aquisição de material de consumo e permanente de TIC, para atender com satisfação e qualidade as necessidades do PJMT.

Planeja prover a Coordenadoria de Tecnologia da Informação com suprimentos de TIC com o intuito de executar pequenos serviços de manutenção preventiva de hardware, tais como higienização, pequenos reparos e manutenções na infraestrutura computacional, confecção e crimpagem de cabos de rede em datacenter, ativação de pontos, instalação, substituição e remanejamento de ativos, ajustes microeletrônicos de bancada de determinados equipamentos não cobertos por garantia e/ou manutenção, devendo, para tanto, contar com todas as ferramentas e equipamentos necessários para execução destas atividades, de forma a atender todas as unidades deste Poder Judiciário.

**PARTES INTERESSADAS/PÚBLICO ALVO:**

João Paulo Borges

Departamento de Conectividade

Clainilton Aguir Leite

Departamento de Suporte e Informação

**RESPONSÁVEL TÉCNICO**

**ÁREA REQUISITANTE**

* 1. **ALINHAMENTO ENTRE NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO PJMT:**

Atender as metas do Planejamento Estratégico Participativo (PEP) 2021 e 2023 do PJMT.

**PEP 4.1:**

* + - **Tema:** Infraestrutura e Tecnologia
		- **Objetivo estratégico:** Garantir confiabilidade, integralidade, disponibilidade das informações, serviços e sistemas de

TIC.

* + - **Iniciativa estratégica:** Aquisição de materiais de consumo de informática.
		- **Projeto:** Melhoria da Infraestrutura de serviços de TI.
		- **Justificativa:** Propor maior qualidade e durabilidade aos componentes de hardwares, bem como ferramentas

tecnológicas modernas com vistas à informatização dos serviços e mais qualidade na manutenção da rede lógica do PJMT, melhorando a produtividade e, como consequência, a prestação jurisdicional.

* + - **Plano Anual de Contratações de TIC:** Esta ação está prevista no Plano Anual de Contratações de TIC 2023, item

A.1.

1. **REQUISITOS DA SOLUÇÃO**

Faz-se necessária tal contratação, por meio de Sistema de Registro de Preços, para aquisição de material de consumo e permanente de TIC de acordo com a demanda, com o benefício de reposição de estoque das ferramentas utilizadas nos trabalhos e atividades de rotina desenvolvidas pela equipe de Conectividade e Hardware, promovendo o aumento de produtividade dos servidores, no que tange a

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

recursos que os auxiliem em suas atividades diárias, com a modernização dos aparatos de trabalho, melhorando a prestação

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

jurisdicional.

Por fim, informamos que a presente aquisição se mostra necessária visto que poderá garantir o Sistema de redundância energética para equipamentos que possuem apenas uma fonte de alimentação, como roteadores de links IP e MPLS, e ainda assegurar a integridade dos dados armazenados nos equipamentos do PJMT. (gente, certeza disso?)

A solução escolhida, qual seja “Aquisição de material de consumo e permanente de TIC” via Registro de Preços, possui como principal premissa a contribuição da melhoria no desempenho, produtividade e otimização dos trabalhos, bem como o pleno funcionamento do parque computacional do PJMT.

* 1. **MODELO DE VIGÊNCIA/HISTÓRICO DA AQUISIÇÃO.**

Pelo histórico da contratação, o modelo de vigência é o padrão de 12 (doze) meses da Ata de Registro de Preços.

Veja que trata-se de licitação de materiais de consumo e permanente de TIC, utilizados para pequenos reparos e manutenções, motivo pelo qual não se faz necessário delongas no tempo e nem formalização contratual.

* 1. **ORÇAMENTO ESTIMADO DA DEMANDA**

O valor estimado para a aquisição dos equipamentos objeto deste Estudo Preliminar é de **R$ 2.664.342,54 (dois milhões, seiscentos e sessenta e quatro mil, trezentos e quarenta e dois reais e cinquenta e quatro centavos).**

1. **INDICAÇÃO DA SOLUÇÃO MAIS ADEQUADA**

Por se tratar de aquisição de materiais com necessidade de contratações frequentes, possibilidade de previsão de entregas parceladas de acordo com as demandas surgidas no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso, pela natureza de cada objeto, não é possível definir exatamente o quantitativo de atendimento das demandas rotineiras das Unidades, as quais são suscetíveis a oscilações. Observa-se que o uso do Sistema de Registro de Preços - SRP para essas compras é mais utilizado pela Administração Pública.

Referido SRP se mostra vantajoso por se tratar de cadastro de produtos e fornecedores, selecionados mediante prévio processo de licitação, para eventual e futura contratação de bens e serviços por parte da Administração, onde esses fornecedores se comprometem a manter, durante o prazo de validade do registro, o preço registrado e a disponibilidade do produto, nos quantitativos licitados.

Além disso, a Administração Pública não será obrigada adquirir os bens registrados, ou seja, as compras somente ocorrerão se houver interesse do TJMT, mediante o surgimento das demandas. Assim sendo, entende-se que por se tratar de aquisição comum, a solução que melhor atende aos interesses e necessidades deste Poder Judiciário é a realização de procedimento licitatório para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento menor preço.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

1. **QUANTIFICAÇÃO DO PRODUTO**

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM** | **DESCRIÇÃO** | **TOTAL** |
| **LOTE 1** |
| 1 | Alicate de Bico meia cana 6” | 10 |
| 2 | Alicate de Corte Diagonal 8” | 10 |
| 3 | Alicate Isolado Universal 8” | 10 |
| 4 | Bateria CMOS (Pilha Botão CR 2032 – 3V), | 1000 |
| 5 | Jogo de Chave de Fenda com 05 peças (mínimo) | 10 |
| 6 | Kit de Ferramentas para notebook contendo 15 (quinze)peças (mínimo) | 10 |
| 7 | Abafador de Som e Ruído | 20 |
| 8 | Abraçadeira / Fita | 500 |
| 9 | Alicate para Crimpar com catraca e Testador CaboRJ45/RJ11/RJ12: | 20 |
| 10 | Alicate cortador e decapador giratório HT-501A | 15 |
| 11 | Ferramenta Push Down | 10 |
| **LOTE 2** |
| 1 e 2 | HD SSD 240GB para Desktops | 500 |
| 3 | Memória RAM | 120 |
| 4 e 5 | Fonte de Energia Modular – 685W | 85 |
| 6 e 7 | Fonte de Energia – Padrão SFF – 300W | 400 |
| 8 e 9 | Kit Mouse e teclado sem fio wireless | 1500 |
| 10 e 11 | Suporte articulado para notebook | 1000 |
| 12 | Fonte para notebook bivolt | 1000 |
| 1 | Caixa de cabo CAT6 | 60 |
| **LOTE 3** |
| 2 | Conector Fêmea RJ-45 | 1500 |
| 3 | Conector macho RJ-45 CAT. | 500 |
| 4 | Patch Cord Cat.6 de 1,5M | 1500 |
| 5 | Patch Cord Cat.6 de 3,0M | 1500 |
| 6 | Patch Cord Cat.6 de 6,0M | 600 |
| 7 | Patch Cord Cat.6 de 10,0M. | 500 |
| **LOTE 4** |
| 1 | Lanterna/Caneta Laser Teste/Identificação de Fibra | 5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | Ótica |  |  |
| 2 | Kit localizador (zumbidor) + testador de cabos | 15 |
| **LOTE 5** |
| 1 | Câmera filmadora | 05 |
| 2 | Fechadura eletrônica | 10 |
| **LOTE 6** |
| 1 | Fita TZE 24mm para Rotuladora Profissional | 100 |
| 2 | Fita TZE 12mm para Rotuladora Profissional | 100 |
| 3 | Fita TZE 6mm para Rotuladora Profissional | 100 |
| 4 | Fita para rotuladora | 150 |
| 5 | Rotuladora de Etiquetas | 10 |
| 6 | Rotuladora eletrônica profissional | 5 |
| **LOTE 7** |
| 1 e 2 | Fita magnética para backup e armazenamento de dadosLTO 8 | 100 |
| 3 | Etiquetas Adesivas para Fitas LTO Ultriuim | 100 |
| **LOTE 8** |
|  | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex |  |
| 1 | conectorizado SM BLI G – 657A2 LC(UB) – UPC/LC(UB) – UPC – AZUL LSZH a 2,5 metros SM | 200 |
|  | polimento UPC. |  |
|  | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex |  |
| 2 | conectorizado SM BLI G-657A2 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - AZUL LSZH a 5 Metros. SM | 200 |
|  | polimento UPC. DX 2.0mm |  |
|  | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex |  |
| 3 | conectorizado SM BLI G-657A2 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - AZUL LSZH a 10 Metros. SM | 200 |
|  | polimento UPC. DX 2.0mm. |  |
|  | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex |  |
| 4 | conectorizado SM BLI G-657A2 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - AZUL LSZH a 15 Metros. SM | 30 |
|  | polimento UPC. DX 2.0mm. |  |
|  | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex |  |
| 5 | conectorizado OM4 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - | 200 |
|  | LSZH acqua premium 2,5 Metros. MM polimento UPC. |  |

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | DX 2.0mm |  |  |
| 6 | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex conectorizado OM4 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - LSZH acqua premium 5 Metros. MM polimento UPC.DX 2.0mm. | 200 |
| 7 | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex conectorizado OM4 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - LSZH acqua premium 10 Metros. MM polimento UPC.MM polimento UPC. DX 2.0mm. | 200 |
| 8 | Patch Cord Óptico/Cordão Óptico, tipo duplex conectorizado OM4 LC(UB)-UPC/LC(UB)-UPC - LSZH acqua premium 15 Metros. MM polimento UPC.DX 2.0mm. | 30 |
| **LOTE 9** |
| 1 | Alicate Amperímetro Digital | 05 |
| 2 | Analisador de Energia | 05 |
| 3 e 4 | Sistema ATS ( Chave de transferência automática) pararack: | 100 |
| 5 | Verificador Eltétrico | 5 |
| 6 | Caneta Detectora de Tensão | 05 |
| **LOTE 10** |
| 1 | Kit Bateria Recarregável 9v + Carregador | 20 |
| 2 | Bolsa de Ferramentas com Rodinhas | 04 |
| 3 | Caixa Plástica Organizadora 80 Litros Com Tampa eTravas | 10 |
| 4 | Pincel para pintura esmalte e óleo. | 10 |
| 5 | Pilha Recarregável | 30 |
| **LOTE 11** |
| 1 | Frente Falsa 1U para Rack 19 Polegas | 300 |
| 2 | Guia para Racks Padrão 19 Alta Densidade | 300 |
| 3 | Parafuso com Porca Tipo Gaiola para Rack com 12mme rosca M5 | 5000 |
| 4 | Patch Panel Descarregado 48P 1U Alta Densidade | 100 |
| 5 | Patch Panel Descarregado 24P 1U Alta Densidade | 100 |

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Intens avulsos** |  |
| 1 | Carrinho para Transporte | 2 |
|  |
|  | **Itens avulsos** |  |
| 2 | Cabo Usb/tipo-c Para Rj45 Usb Serial/rs 232 ConsoleRollover | 10 |

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

1. **DIVISIBILIDADE DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA**
* O objeto deste Estudo Técnico Preliminar é composto por **11 lotes e 2 itens avulsos.**
* **Os itens avulsos 1e 2 devem ser licitados individualmente**. Em regra a licitação é considerada como técnica e economicamente divisível, de forma que a adjudicação por itens é indicada para garantir a competitividade da licitação. Portanto, para os itens, a cima esta regra se torna conveniente.
* O agrupamento em lotes encontra guarita ainda em deliberações do TCU sobre a matéria, tais como a decisão que: "*A aquisição de itens diversos em lotes deve estar respaldada em critérios justificantes*", adotando o entendimento do Acórdão 5260/2011, de 06/07/2011, que decidiu que "*Inexiste ilegalidade na realização de pregão com previsão de adjudicação por lotes, e não por itens, desde que os lotes sejam integrados por itens de uma mesma natureza e que guardem correlação entre si* ".
* Tal agrupamento dos itens em lote (s) se dá em face do histórico de resultados deserto/fracassado **(Pregão n. 82/2015 – ID: 0031918-20.2015.8.11.0000 e Pregão 28/2016 – ID: 0052115-59.2016.8.11.0000)** desse tipo de licitação, devido ao baixo valor econômico e pequena quantidade, tornando o objeto pouco atrativo aos fornecedores, que por vezes optam por participarem da disputa com itens de maior valor e quantidade.
* Cumpre ponderar que, ao decidir pelo procedimento do julgamento das propostas em licitações, cujos objetos constituem-se bens divisíveis, que podem ser apartados em itens, bem como diversos itens podem ser agrupados em lotes, a Administração lançando-se do poder discricionário que tem, definiu que para o certame objetivado houvesse vencedor ao lote contendo itens agrupados, não descurando do interesse público, que demanda ser otimizado.
* A rigor, o agrupamento de vários itens num mesmo lote, neste caso não compromete a competitividade do certame, desde que várias empresas que atuam no mercado apresentem condições e aptidão para cotar todos os itens.
* Assim posto, resta claro que a divisão em itens para alguns materiais e lotes para outros, na forma como foi expresso nesta demanda não é opcional, mas sim estritamente necessário para obter êxito na licitação, uma vez que para os itens agrupados em lotes existe maior vantajosidade e consequentemente maior concorrência por parte das empresas interessadas por se tratar de itens com menor valor monetário.
* Os itens foram agrupados em lotes levando em consideração características técnicas semelhantes, de modo que

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

facilite para as empresas do ramo a entrega de todos os itens que integram o lote e não apartados ou

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

individualizados. Tal se deu em face de que nas últimas licitações, vários desses itens restam desertos, pois ante o valor baixo e a pouca quantidade, não há interesse das empresas em participar de licitação para tanto. Desta feita, na tentativa de minimizar tal problemática, uniu-se em lotes itens de mesma natureza técnica, de forma a tornar chamativo o certame, proporcionando competitividade e êxito**.**

* **Quanto** aos itens individuais, estes obedeceram às regras do certame, visto que são itens com detalhamento técnico específico os quais não se encaixam em grupos, pois se assim fossem poderiam impactar na competitividade do certame, de forma que a melhor alternativa é a distribuição destes materiais em itens avulsos.

*In casu*, como a contratação se trata de registro de preços, com aquisição futura por itens e lotes, a adjudicação deverá ser o de menor preço global, previamente ao menor preço individual de cada um dos itens**.**

# ANÁLISE DE RISCO

Levando-se em conta a experiência do setor, a priori, não há riscos econômicos, pois a experiência adquirida ao longo da execução de inúmeras ARP's anteriores dá conta que o registro de preços para contratação de empresa para aquisição de materiais de consumo é a melhor opção.

No entanto, há possibilidade de riscos administrativos, quais sejam: licitação deserta e fracassada, atraso ou a não entrega do objeto por parte do fornecedor, pedido de reequilíbrio de preços e cancelamento da Ata de Registro de Preços.

# INDICAÇÃO DAS RESTRIÇÕES INTERNAS E DAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO.

A contratação está prevista no orçamento, portanto não depende de outros fatores para ser realizada.

# VIGÊNCIA DA AQUISIÇÃO

A vigência será de 12 (doze) meses.

# CONCLUSÃO DO GESTOR

Com base no exposto acima, a Equipe de Planejamento (tem?) considera que a contratação é viável, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses da Administração.

1. **EQUIPE DE APOIO E GESTÃO À CONTRATAÇÃO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Para a composição da Equipe de Apoio e Gestão da Contratação, foram feitas as seguintes

Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D

indicações:

**Integrante Demandante – Departamento de Suporte e Informação**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Marcos Pinto Gomes Junior |
| Matrícula | 5851 |
| E-Mail | marcos.gomes@tjmt.jus.br |
| Área (Departamento/Setor) | Departamento de Suporte da Informação |

**Integrante demandante – Departamento de Concetividade**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Benedito Pedro da Cunha Alexandre |
| Matrícula | 6590 |
| E-Mail | benedito.alexandre@tjmt.jus.br |
| Área (Departamento/Setor) | Departamento de Conectividade |

**Fiscal Técnico - Departamento de Suporte e Informação**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Clainilton Aguiar Leite |
| Matrícula | 25309 |
| E-Mail | clanilton.leite@tjmt.jus.br |
| Área (Departamento/Setor) | Departamento de Suporte e Informação |

**Fiscal Tecnico Substituto - Departamento de Suporte e Informação**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Marcio Ciríaco da Silva |
| Matrícula | 7558 |
| E-Mail | marcio.ciriaco@tjmt.jus.br |
| Área (Departamento/Setor) | Departamento de Suporte e Informação |

**Indicação do Fiscal Tecnico - Departamento de Concetividade**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | João Paulo Borges |
| Matrícula | 46989 |
| E-Mail | joao.boges@tjmt.jus.br |
| Área (Departamento/Setor) | Departamento de Conectividade |

**Indicação do Fiscal Técnico Substituto - Departamento de Concetividade**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome | Amarildo Gonçalo da Silva |
| Matrícula | 4344 |

E-Mail

Área (Departamento/Setor)

amarildo.gonçalo@tjmt.jus.br

Departamento de Conectividade

**DEPARTAMENTO DE SUPORTE E INFORMAÇÃO**

**Marcos Pinto Gomes Junior**

Diretor do Departamento de Suporte Informação

*Assinado Digitalmente*

**Clainilton Aguiar Leite**

Fiscal Técnico

*Assinado Digitalmente*

**DEPARTAMENTO DE CONECTIVIDADE**

**Benedito Pedro da Cunha Alexandre**

Diretor do Departamento de Conectividade

*Assinado Digitalmente*

**João Paulo Borges**

Fiscal Técnico

*Assinado Digitalmente*



Documento assinado digitalmente por: MARCOS PINTO GOMES JUNIOR,BENEDITO PEDRO DA CUNHA ALEXANDRE,CLAINILTON AGUIAR LEITE,MÁRCIO CIRÍACO DA SILVA,JOAO PAULO BORGES,AMARILDO GONÇALO DA SIL

**Marcio Ciríaco da Silva**

Fiscal Técnico Substituto

*Assinado Digitalmente*

**Amarildo Gonçalo da Silva**

Fiscal Técnico Substituto

*Assinado Digitalmente*

Para Validar a(s) assinatura(s) ou baixar o original acesse https://cia.tjmt.jus.br/publico/ValidarDocumento e utilize o código 82219E8D